



Skicka din ansökan till:
Plikt- och prövningsverket
Box 31, 651 02 Karlstad

1 Personuppgifter

Namn	Personnummer
Adress	Telefon bostad (även riktnummer)
Postadress	Mobiltelefon
E-postadress	Telefon arbete (även riktnummer)

2 Tjänstgöringsförhållanden (se kallelse till utbildning)

Tjänstgöring från och med (år-månad-dag) till och med (år-månad-dag)	Tjänstgöring vid
--	------------------

3 När kan du genomföra din repetitionsutbildning?

Ange datum

4 Studier

Studieform (Komvux, högskola, etc)	Studierna påbörjades/påbörjas (år-månad-dag)	Studierna beräknas avslutade (år-månad-dag)
	Omfattning <input type="checkbox"/> Heltid <input type="checkbox"/> Deltid	

Redovisa varför du anser att du inte kan genomföra repetitionsutbildningen och hur dina studier påverkas om du måste genomföra den. (Skicka med en bilaga om utrymmet inte räcker.)

5 Utredning om sökandes studiesituation Fylls i av studievägledare eller motsvarande

Skolans namn och adress
Infaller något uppehåll i undervisningen under tjänstgöringsperioden (lov dagar och liknande)? Ange datum.
Infaller obligatoriska moment i studierna under tjänstgöringsperioden som inte kan tas igen under utbildningsperioden? Om ja, motivera vad och varför.
Ange datum för prov/tenta vid tiden för tjänstgöring samt datum för omtentamen i aktuell kurs/aktuella kurser.

Hur lång tid kommer examen att skjutas om den sökande inte får uppskov? Motivera ditt svar.

Orsakar tjänstgöringen avsevärda svårigheter i studierna? Om ja, motivera utförligt på vilket sätt.

Ort och datum	Underskrift	
Namnförtydligande	Befattning	Telefon (även riktnummer)

6 Övriga uppgifter

Har du ytterligare skäl för att få uppskov med repetitionsutbildningen kan du beskriva dem här. (Skicka med en bilaga om utrymmet inte räcker.)

7 Din försäkran och underskrift

Jag försäkrar att jag har lämnat korrekta uppgifter i min ansökan

Ort och datum	
Namnteckning	Namnförtydligande

INFORMATION OM UPPSKOV

Den här informationen vänder sig till dig som anser att du av något skäl inte kan genomföra din repetitionsutbildning.

Du kan få uppskov för max ett år i taget och du kan söka uppskov först när du blivit kallad till utbildningen.

Vad som krävs för att få uppskov

Plikt- och prövningsverket kan bevilja uppskov om du kan visa att repetitionsutbildningen innebär avsevärda svårigheter när det gäller

- dina studier
- ditt arbete eller
- din hälsa

Du kan även få uppskov om utbildningen innebär avsevärda svårigheter i övrigt för dig eller dina anhöriga.

Exempel på situationer när du kan få uppskov

Det räcker alltså inte att du får problem i största allmänhet. Följande exempel kan visa vad som enligt praxis krävs för att du ska få uppskov.

Du kan få uppskov med repetitionsutbildningen om

- den innebär att din examen försenas med minst en termin
- planerad tjänstgöring med stor sannolikhet föranleder förlust av framtida studiemedel på grund av ej fullgjorda högskolepoäng (måste intygas av skolan eller CSN).
- det på din arbetsplats uppstått ett tillfälligt och allvarligt problem som inte kan åtgärdas av annan än dig under tiden för din planerade tjänstgöring. Det kan till exempel handla om att din ersättare fått förhinder.

Du måste styrka dina skäl

Angivna skäl för uppskov ska styrkas med intyg eller handling.

Sök i god tid

Vi måste ha din ansökan i god tid för att kunna pröva den innan repetitionsutbildningen börjar. Skicka den därför till oss så snart du har en komplett ansökan (ifylld ansökan samt intyg/handlingar).

Kallelsen till tjänstgöring gäller så länge du inte hört annat från Plikt- och prövningsverket.